Jegyzőkönyv

MAGYAR MOZGÁS- ÉS TÁNCTERÁPIÁS KÖZHASZNÚ EGYESÜLET
ELNÖKSÉGI ÜLÉS
2025.03.14. 19.00
Helyszín: MEET

Résztvevők: Nagy Orsolya (elnök), Arnóth Eszter (titkár),

Jegyzőkönyvvezető neve: Nagy Orsolya a jelenlévők jóváhagyását követően.

Nagy Orsolya ismerteti a napirendi pontokat.

Napirend:
1. Konferencia
2. Tavaszi Közgyűlés és Szakmai Nap
3. Tagsági kérdések és új tagok integrálása
4. Pénzügyek
5. A szervezetfejlesztés további lépései
6. Egyéb

Az elnök felteszi a kérdést, hogy van-e javaslat kiegészítő napirendi pontokra.
Javaslat nem érkezett.

Az elnökség 2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett meghozza 3/2025. számú elnökségi határozatát, mely szerint elfogadja a felterjesztett napirendet.

1. Konferencia

Helyszín: az Eötvös 10-ben leszünk, A megrendelőlap elküldve, a szerződést várjuk. Március 17-n ismét rákérdezünk Adélnál (Orsi).

Program: Csabai Márta elvállalta a főelőadás megtartását. A Program Bizottságtól várjuk a további útmutatást.

Szervezés: Rajnoha Szilvi is jelentkezett szervezőnek. Végh Márti is segít, talán. Van egy részletes segédanyag a szervezéshez. Évi és Adél telefonon konzultáltak, átnézték a táblázatot. Szeretnének személyesen találkozni és átbeszélni a szervezés menetét. Két időpont merült fel:
- március 29. a kirándulás után Adélnál (Ő nem tud jönni, de vár minket szeretettel)
- március 28 (péntek) 18 óra Adélnál

Hirdetés: a konferencia honlapot elő kellene készíteni, a korábbiak alapján. Következő teendők: 1. rövid leírás a konferenciáról (ezt kérni a PB-től). 2. rákérdezni a konferencia akkreditációjára (hány pontot ér, pontosan kinek szól, és mikor derül ki, hogy elfogadták-e a kérelmet; ezt Mártától és Campos Annától) 3. összeállítani a résztvevői kategóriákat és a

részvételi díjakat 4. Költségvetést frissíteni (ezeket most Orsi vállalta). Ezeknek a feladatoknak a határideje április 1.

Eszter átgondolja, hogy milyen feladatokba szeretne/tud bekapcsolódni. A kommunikációt szívesen viszi, akár Rajnoha Szilvivel együtt.

2. Tavaszi Közgyűlés és Szakmai Nap

Az online Közgyűlés időpontja: 2025. április 6. A személyes közgyűlés időpontja: április 27.

A Közgyűlés napirendi pontjai és a meghívó elkészült. Kiküldési határidő: március 23
A 2024. évi KH beszámoló, és a 2025. évi költségvetés készül.
Ákossal egyeztetni. Viránggal egyeztetni kell a KH elkészülésének menetét.

? Instagram oldalról kell-e szavazni.

Szakmai Nap programjáról Eszter egyeztet a Belső továbbképzési csoporttal. Módszerspec témákat lehet hozni kerekasztal beszélgetés. Egyéni táncterápia kerekasztal. Eszter

A Szakmai Nap programjának, meghívójának, jelentkezési lapjának kiküldése április 1-ig történjen meg. (Eszter)

Aktuális elkészíteni a KGY és Szakmai Nap szervezésének folyamatszabályozási tervét (Orsi), amiben tisztázva vannak a szervezési feladatkörök, részvételi díjak és a jogosultságot is (ki nem fizet). A félnapos részvételi díj 7000 Ft, az egész napos díj 10 000,- Ft. Aki a szervezésben részt vesz (kommunikál a jelentkezőkkel, segít a cateringben, programot tart annak ingyenes a részvétel. Aki szeretné támogatni az Egyesületet, az természetesen utalhat).

3. Tagsági kérdések és új tagok integrálása

Szécsi Barbara még mindig nem küldött még nyilatkozatokat vissza, a többiek rendben vannak.
Évi is integrálja az újakat a munkacsoportokba. Peredy Márti nem reagált. Néhányukat még el kell érnie.
Kormos Janka rendes tagból pártoló tag akar lenni. Ennek mi a módja? Tavaszi közgyűlésen legkésőbb ránézni. Közgyűlésen beszélni róla.

Taglétszám- hogy állunk most? ha jelentkeznének tavaszra új tagok, felvehetjük őket?

4. Pénzügyek

A pénzügyi kérdésekről Virág távolléte miatt nem beszéltünk. Jövő hét elején telefonon egyeztetünk az alábbi kérdésekben:

-Közhasznúsági jelentés elkészítése
- 2025. évi költségvetés
- tagdíjak rendezése

5. A szervezetfejlesztés további lépései

A tavaszi **kirándulás**unkat március 29-re tettük át. Ha jó idő van, mehetünk 10:00-16:00 között, a Normafa területén. Ha esik/erősen fúj stb, akkor 10:00-12:00 között egy teázást tartunk.

A kirándulásra érkeznek a jelentkezések. Kutyát hozhatnak.

Évi végigjárta a túraútvonalat: Jó időben nagyon sokan lehetnek majd a Normafánál, érdemes javasolni, hogy tömegközlekedéssel menjünk, a parkolás miatt. Először sétával, beszélgetéssel menjünk Makkosmáriára, onnan a Csacsi- rétre. Ott legyen több idő, mozgás, kapcsolódás. Visszaérkezve, akinek van kedve megnézheti az Erzsébet- kilátót. Jó időben csak előfoglalással van hely, ha rossz lenne az idő, talán beülhetünk az Étterembe.
Külön van Rétesező, lángos, pizza.

Kirándulásra emlékeztetőt március 25-én írunk, abban már a végleges tudnivalók is szerepelnek.

Évi levelet váltott **Zsófival, Lolával**. Valóban elfogyott a lendületük, de szívesen részt vennének egy on-line találkozón, először az elnökséggel! Egy következő alkalommal megosztanák az eddig összegyűlt eredményeiket a tagsággal , ill. a MCS-ba jelentkezőkkel gondolkoznánk együtt, hogyan tovább? (**Évi találkozzon velük**, a többi elnökségi tag most túlterhelt). A kiránduláson is felvethetjük ezt a témát.

A Módszerspecifikus dolgozat/vizsga tekintetében tartottunk egy egy online találkozót február 19-én. Az erről készült összefoglalót le kell tisztázni, és a kérdéseket elküldeni a TB-nek (Orsi). A kérdések:

- Ki írt már dolgozatot, hozzáférhetőek-e?
- Lehet-e konzultációs segítséget kérni valakitől, ha elakadunk?
- Szuzie kérdése: doktorik és módszerspecifikus dolgozatok közötti átjárás (helyettesítheti-e a doktori a módszerspect?)
- Kertész Nóra kérdése : aki nem PMT_ben képződött, annak meg kell-e írnia, illetve megírhatja-e a dolgozatot?

- Lehet-e változtatni a módszerspecifikus mozgás- és táncterapeuta elnevezésen? Mit üzen a piacnak/szakmának a módszerspecifikus jelző? (miben több, mint a sima pszichodinamikus mozgás- és táncterapeuta)

Az Elnökség munkáját segítő mcs-on belül kellene létrehozni egy team-et, amely a PMT és az MMTE külső kommunikációján dolgozik, az alábbi tervekkel:

- videó(k) készítése
- Instagram, social media
- fotók
- honlap megújítása
- nyílt nap.

Érdekvédelmi munkacsoportba bedobni ezt a témát, a módszer érdekeit képviselni (Orsi).
TB-vel egyeztetni a Nyílt nap kérdését (Orsi).

Tervben van egy néhány órás műhely, MMTE tagok részvételével. A műhelyre érkezne egy fotós. Kérdés: ki finanszírozza a terembérletet, a fotós díját, illetve ki használhatja a képeket utána. A fotóstól kell kérni ajánlatot. A fotók később felhasználásáról még gondolkodnunk kell. A tagságot tájékoztatni, hírlevélbe beletenni, és köremailt küldeni a Közgyűlés után. Az eseményt május végére-június elejére tennénk.

6. Egyéb

Hírlevélbe az anyagok beküldésének határideje: április 2. Ehhez meg kell írni:

- Köszöntő
- Elnökségi beszámoló
- Eseménynaptár

Email fiókok jelszavát Virágtól megkérdezni.

2025. őszi Közgyűlés lehet-e online (Ákost, jogászt megkérdezni).

Következő elnökségi időpontja:
2025. április 18. 10:00.