

JEGYZŐKÖNYV

MAGYAR MOZGÁS- ÉS TÁNCTERÁPIÁS KÖZHASZNÚ EGYESÜLET

ELNÖKSÉGI ÜLÉS

2022. 01. 22., szombat 9.00-11.30

Zoom

Az ülésen jelen vannak az alábbi személyek: Korbai Hajnal (elnök), Merényi Márta (elnökhelyettes), Mészár Zsófia (titkár), Végh Márta (pénztáros)

Vendég: Suhajda Virág, Szügyi Szabina

Jegyzőkönyvvezető neve: Szügyi Szabina

Korbai Hajnal ismerteti a napirendi pontokat.

Napirendi pontok:

1. Stratégia és szervezetfejlesztés
2. Ütemezés 2022.
3. Vírusfórum - február 12.
4. Konferencia utómunkálatok
5. Kiadvány 2. kötet
6. TB ügyek
7. Tavaszi közgyűlés előkészítése
8. Honlap
9. Marketing munkacsoport ügyei
10. Képző csoportok - Bárczi
11. Tagfelvétel

Az elnök felteszi a kérdést, hogy van-e javaslat kiegészítő napirendi pontokra. Javaslat történt az Ütemezés 2022. témájának felvetésével.

Az elnökség 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett meghozza 1./2022. számú elnökségi határozatát, mely szerint elfogadja a felterjesztett napirendet és a kiegészítő pontot.

1. Stratégia és szervezetfejlesztés

Az idei év célja a szervezetfejlesztés megvalósítása, stratégiai tervezés. Ehhez hívta vendégnek az elnökség az ülésre Suhajda Virágot, akinek több évtizedes szervezetfejlesztési tapasztalata van.

Az árajánlatok bekéréséhez meg kell határozni a körvonalakat, hogy miben szeretne fejlődni az Egyesület. Az elnökség tagjai elmondták a számukra fontos területeket: jövőkép kialakítása, munkacsoportok tevékenységének facilitálása a szakmai munkára, kapacitások-erőforrások feltárása, frissen végzettek segítése, táncterápiás csoportok nyilvántartása és résztvevőirányítás, identitástudat kialakítása, feszültségek kezelése, módszer népszerűsítése, közös műhelyek tartása, közös cél meghatározása, civil oldal erősítése stb.

Ezek mentén három nagy területen észlelhető, hogy beavatkozásra van szükség:

1. stratégiai tervezés – interjúk, kérdőívek, külsős tréner bevonása, munkacsoportok aktivizálása
2. operatív folyamatok kialakítása - önkéntesekkel
3. kommunikáció, érzelmi háttér - miért érdemes ezt az önkéntes munkát csinálni? kinek, miért éri meg?

2. Ütemezés 2022.

Január 22. Elnökségi ülés

Február eleje: Hírlevél beharangozó

Február 12. Vírusfórum

Február 20. Közhasznúsági adatgyűjtés visszaküldési határideje

Február 21. Hírlevélbe anyagok küldésének határideje

Február 26. Elnökségi ülés

Március 6. Közgyűlés meghívó kiküldésének határideje, tavaszi hírlevél kiküldése

Március 20. Közgyűlés, éves beszámoló, költségterv

Április 9. Elnökségi ülés/találkozó

Április vége Stratégiai fórum 1. – tagság bevonásával meghatározni az időpontot (jövőképek meghatározása külsős szakember bevonásával)

Május 21. Elnökségi ülés

Május vége Stratégiai fórum 2.

Nyár – kiadvány 2. kötetébe cikkek leadása

Szeptember Nyílt nap (időpontját közgyűlésen határozzuk meg)

Szeptember 23-25. 4. EADMT konferencia, küldött gyűlés

November 6. Közgyűlés

Az elnökségi jegyzőkönyvet kiküldenék a tagságnak, hogy az időpontokat lássák.

3. Vírusfórum - február 12.

Linket kiküldik egy hét múlva vagy előbb.

Bárki jöhet, nemcsak az, aki csoportindításon gondolkodik.

4. Konferencia utómunkálatok

Többen jelezték, hogy megpróbálják az utómunkálatokkal járó feladatokat elintézni, de azóta nem történt előre mozdulás. Érkezett javaslat a Civiltechre, amivel a tárhely problémát megoldhatnánk talán. Titkár felveszi a kapcsolatot az érintettekkel, és a Civiltechhel kapcsolatban pedig ír egy felhívást, amelyben segítséget kér.

5. Kiadvány (teendők, határidők)

Ez most nem fér bele a sok elnökségi teendő mellett, de egyelőre nincs is sok munka vele. Közgyűlésen meg lehet kérdezni, hogy állnak az új cikkek írói. Nyári határidőtadtunk meg a közgyűlésen a cikkek leadására.

6. TB ügyek

Nyilvántartások készítése: Mit lehetne ebből átvenni a TB-től, amihez nem szükséges szakértelem? Adminisztrátor lehet, hogy be tudna segíteni, egyeztetünk vele erről a díjazásának emelésével együtt.

7. Tavaszi közgyűlés előkészítése

Elnökségi éves beszámoló részeinek megírása, feladatok átbeszélése.

Pénzügyi beszámoló + közhasznúsági nyilatkozat elkészítése. Költségvetést még megbeszéljük a februári elnökségben.

8. Honlap

Jelenlegi helyzet még tartható, de jó lenne, ha be lehetne valakit még tanítani, hogy ne egyedül vigye Laci az egészet.

9. Marketing munkacsoport ügyei

Konferencia óta nem él. Stratégiaszervezés után lehetne újra szervezni, új vezetővel.

10. Képző csoportok – Bárczi

Február 12. után lehet róla beszélni, ha látjuk, hogyan állnak a csoportok.

11. Tagfelvétel

Lett egy angol nyelvű jelentkező, aki szeretne az Egyesülethez csatlakozni. Minden anyagot és eseményt angolul is elérhetővé kellene tenni számára, amit nem tudunk most biztosítani, mert minden magyar nyelven zajlik.

Egyéb

Bankkártyája még továbbra sincs az egyesületnek.

Vezetésyakorlás – régi tagok meghívása. Mikor folytatódhat?